

**T.C**  
**ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI**  
**Tekir Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**STRATEJİK PLANI**

**Kahramanmaraş**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



# İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkıracak, toprağı sıksan şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli;  
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım;  
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fişkıır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*



## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



Bilim ve teknolojinin hızla ilerlediği günümüzde var olabilmeyi aşım güçlü bir şekilde kalabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için 'bilgiyi takip eden' değil, 'bilgiyi üreten', 'teknolojiyi yönlendiren' olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek, teknoloji yön vermek ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür.

Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik, mesleki ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân sağlamaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun iş birlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir milleti bağımsız ve uygar bir topluluk haline getirecek olan eğitim ise, amaç ve hedefleri belirlenmiş, anlık kararlarla değil, bir strateji dahilinde yürütülmelidir. Bu nedenle Tekir ÇPAL olarak 2024- 2028 yılları arasında hedefimizi belirledik ve bu hedeflere ulaşmak için bütüncümüzle çalışacağız.

Tekir ÇPAL olarak bizler, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek; eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz. Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Fatih AKSU

Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU.....	5
İÇİNDEKİLER .....	6
BÖLÜM I.....	9
<b>GİRİŞ</b> .....	<b>10</b>
<b>1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>10</b>
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	12
PLANLAMA SÜRECİ.....	12
BÖLÜM II.....	15
<b>2. DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>16</b>
2.1.KURUMSAL TARİHÇE .....	16
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	16
2.3 MEVZUAT ANALİZİ.....	18
2.4.ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	20
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ .....	20
2.6 PAYDAŞ ANALİZİ .....	22
2.7 KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	27
2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI.....	28
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI .....	30
2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY .....	31
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR.....	31
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	32
2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ANALİZ- PESTLE) ..	33
2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ .....	35
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ .....	38
BÖLÜM III.....	39
<b>3. GELECEGE BAKIŞ</b> .....	<b>40</b>
3.1.MİSYON.....	40
3.2. VİZYON .....	40
3.3. TEMEL DEĞERLER .....	40
BÖLÜM IV.....	41

<b>4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....</b>	<b>42</b>
<b>4.1.AMAÇLAR .....</b>	<b>42</b>
<b>4.2. HEDEFLER .....</b>	<b>42</b>
<b>4.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ .....</b>	<b>42</b>
<b>4.4. STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ .....</b>	<b>42</b>
<b>BÖLÜM V.....</b>	<b>54</b>
<b>4.5. MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>55</b>
<b>BÖLÜM VI.....</b>	<b>56</b>
<b>5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>57</b>

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli:		İlçesi:			
KAHRAMANMARAŞ		ONİKİŞUBAT			
Adres:	TEKİR MAH. CUMHURİYET (MERKEZ) CAD. NO: 48 ONİKİŞUBAT / KAHRAMANMARAŞ	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://754172.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://754172.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	0(344) 259 2401	Faks Numarası:	03442592105		
e- Posta Adresi:	754172@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="https://754172.meb.k12.tr/tema/index.php">https://754172.meb.k12.tr/tema/index.php</a>		
Kurum Kodu:	754172	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1981		Toplam Çalışan Sayısı	35		
Öğrenci Sayısı:	Kız	187	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	217		Erkek	15
	<b>Toplam</b>	<b>404</b>	<b>Toplam</b>	<b>26</b>	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	31,3	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	28		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	15,6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	10		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	730	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4 yıl		





# BÖLÜM I

## 1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

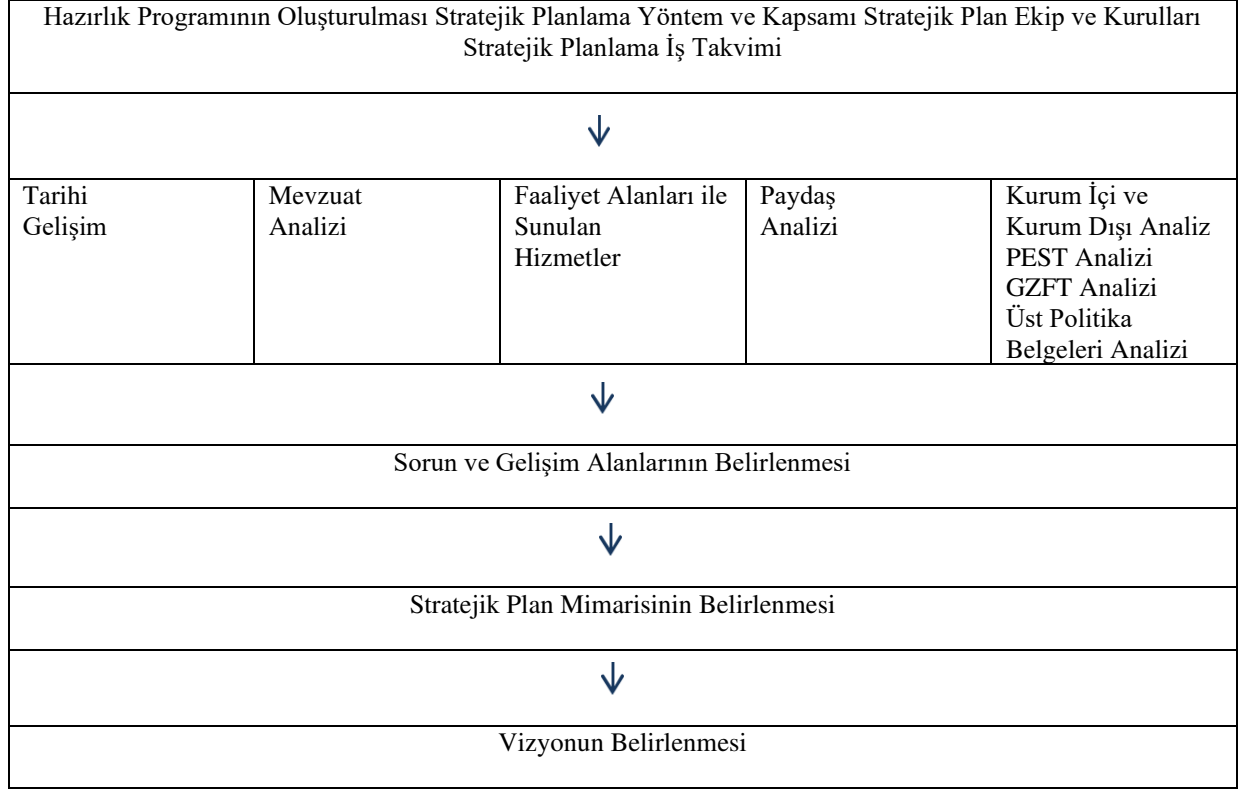
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

### PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir. (2) (Ek fıkra: 24/7/2008-5793/30 md.) Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik plarlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir. (2) Cumhurbaşkanı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir. (2) Bu çerçevede üçüncü dönem stratejik planlama süreci oluşturulmuştur.

Okulumuzda stratejik planlama çalışmaları, 2024-2028 tarihli programın Kahramanmaraş İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından ilçe milli eğitim müdürlükleri ile okul/kurumlara 19.10.2022 tarihli ve 61259177 sayılı yazısının duyurulmasıyla başlatılmıştır.



Misyonun Belirlenmesi	Temel İlke ve Değerlerin Belirlenmesi
Temaların Belirlenmesi	
Stratejik Amaçların Belirlenmesi	
Stratejik Hedeflerin Belirlenmesi	
Performans Göstergelerinin Belirlenmesi	Stratejilerin Belirlenmesi
Performans Programı	
Yıllık Performans Hedefleri İle Faaliyet ve Projeler	
İzleme ve Değerlendirme Faaliyet Raporu	

Şekil 1: Tekir Çok Programlı Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Modeli

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan 2018/16 Sayılı Genelge ile 2024-2028 stratejik plan çalışmaları başlatılmıştır. Genelge ekinde yer alan hazırlık programında merkez ve taşra birimlerinde stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi belirlenmiştir.

Çalışmalar merkezde Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın, illerde ise il millî eğitim müdürlükleri Ar-Ge birimlerinin koordinesinde yürütülmektedir.

Plan Koordinasyon Ekibi ve birim temsilcilerinin katılımıyla MEB Stratejik Plan Ekibi, taşra teşkilatında ise Ar-Ge birimlerinin koordinesinde il, ilçe, okul ve kurum müdürlüklerinde stratejik plan ekipleri oluşturulmuştur.

Stratejik Planına (2023/2024) Stratejik Plan Ekibi tarafından Okul Müdürümüz başkanlığında çalışma ve yol haritasını belirledikten sonra başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında paydaş memnuniyet anketleri uygulanmış ve elde edilen sonuçlar analiz edilmiştir. Bu anketlerden elde edilen sonuçlar ve GZFT analiz sonuçları mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Kalite Kurulu tarafından tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir ekip çalışmasıyla stratejik planımız hazırlanmaya başlanmıştır.

## 1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, tüm öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fatih AKSU	MÜDÜR	Mehmet TIRAŞ	MÜDÜR YRD.
Erhan YAŞAR	MÜDÜR YRD.	Fatma Ecem ERKAN	ÖĞRETMEN
Fatma ÖZCAN	ÖĞRETMEN	Adem DENLİ	ÖĞRETMEN
Necdet HORASAN	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Erşan KURTOĞLU	ÖĞRETMEN
Halil TERLİK	BİR ÜYE	Ömer TECİRLİ	VELİ
		Fatmagül KARA	ÖĞRENCİ

## 1.2. Planlama Süreci:

Bu çalışmada izlenen adımlar;

1. Kurumumuzun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının da görüş ve önerileri alınarak

vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar belirlenirken aşağıdaki hususlar dikkate alındı

- İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Stratejik Plan taslağı ile uyumlu olmasına
  - Okul içinde faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili stratejik amaçlar
  - Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yeniliklerle ilgili stratejik amaçlar
  - Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlerle ilgili stratejik amaçlar olarak da ele alındığında.
2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçlarla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin ölçülebilir, gerçekçi açık ve anlaşılır olmasına özen gösterildi.
  3. Hedeflere uygun belli bir amaca yönelik yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi.
  4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.
  5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için "Performans Göstergeleri" tanımlandı.
  6. Strateji alt hedefler ve faaliyetler belirlenirken yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri ve GZFT analizleri göz önünde bulunduruldu.
  7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yönlerimiz iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeyi; güçlü yanlarımız ve fırsatlarımız değerlendirilerek kurumumuzun çalışmalarında fark yaratılmaya özen gösterildi.
  8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyetin maliyetlendirilmesi yapıldı.
  9. Maliyeti hesaplanan her faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyet ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet toplamları hesaplanarak her stratejik amacın bütçesi ve oradan da toplam plan bütçesi oluşturuldu.

Okulumuz stratejik planlama çalışmasına GZTF analizinin tüm personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun bir çalışma sonucu şekillenmiştir. Bu süreçte okulumuzun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gereken strateji, eylem planı ve sonuçta başarı ve başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Stratejik planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her altı ayda bir gözden geçirilecek ve gereken revizyon yapılacaktır.

Planın hazırlanmasında emeiği geçen ğretmen, ğrenci, velilerimize, Okul Gelişim Yönetim

Ekibine ve planın hazırlanmasında ve uygulanmasında yardımı olan İl, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve AR-GE birimine teşekkür ederiz.

# BÖLÜM II



## DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okul 1996 yılında milli eğitim bakanı Mehmet SAĞLAM'ın ziyaretinde bölge halkının isteği ile 16.09.1996 tarihli bakanlık onayı ile açılmıştır.

Okul ilk olarak 1981 yılında köy halkının imece usulü yaptığı binada eğitim öğretime başlamıştır.

Okulun kurucu müdürü Zekeriya ÇAKA olup okulun hayata geçmesi, donanımı, yeni binaya taşınması ve öğrenci sayısının artarak kalitede belli bir seviyeye gelmesi için büyük gayret göstermiştir.

### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 stratejik eylem planımızda yer alan stratejik amaçlarımızdan büyük bir kısmını gerçekleştirmiş bulunmaktayız.

Öğrencilerin akademik başarılarını arttırıp sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısını azaltıp, takdir veya teşekkür alan öğrenci sayısını arttırarak, okulda değerler eğitimi ile ilgili çalışmalar yaparak, öğrencilerin okul kurslarına katılımını arttırarak, kitap okuma alışkanlığı kazanmalarına destek olarak, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını arttırarak okulumuzun kalitesinin arttırılması hedeflenmektedir.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla dönemlik ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki dönemde yapılanlar ve bir sonraki dönemde yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024-2028 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme süreci; planda yer alan tüm aktiviteleri ve tüm birimlerde yapılan ve yapılması gereken iyileştirme çalışmalarını kapsar. Planın yürürlüğe girmesinden sonra başlayacak olan izleme ve değerlendirme süreci, amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi ve belirlenen eksikliklerin giderilmesini amaçlamaktadır.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. *Değerlendirme* ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi

ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. 2024- 2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde “Katılımcılık, Şeffaflık, Hesap verebilirlik, Tutarlılık ve Nesnellik” temel ilkelerimiz esas alınmıştır.

İzleme ve değerlendirmenin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi, karşılaşılan sorunlara gerekli müdahalelerin zamanında yapılması yanında, izleme ve değerlendirme sonucunda çıkarılacak derslerin ve edinilecek tecrübelerin hazırlanacak yeni plan ve program hazırlıklarında kullanılması açısından önem arz etmektedir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte 2024- 2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
14/06/1973	14574	1739	Milli Eğitim Temel Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
30/03/2012	28261	6287	İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
YÖNETMELİK			
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı	
Tarih	Sayı		
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik	
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	

09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği
31/12/2009	27449	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
11/08/1973	14622	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
25/10/1982	17849	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
29/10/2011	28099	Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği Ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
13/08/2005	25905	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
12/09/1984	18513	Resmi Mühür Yönetmeliği
02/12/2004	25658	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik
16/05/1988	19816	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
17/04/2001	24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
13/01/2005	25699	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
28/08/2007	26627	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
09/08/2006	26254	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
02/04/1993	21540	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma Ve Ad Verme Yönetmeliği
28/12/1988	20033	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
26/07/2002	24822	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

#### YÖNERGE

Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Kasım 1999	2506	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Ve Eğitim Kurulları Yönergesi
Ağustos 2003	2551	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Ve Öğretim Çalışmalarının Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
23/09/2014	4145909	Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
Mart 2001	2522	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi
Mart 2007	2594	Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi

<b>FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM</b>	<b>FAALİYET ALANI 2: YÖNETİM İŞLERİ</b>
<b>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</b> Veli Öğrenci Öğretmen	<b>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</b> Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb
<b>Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b> Sosyal Kulüp Çalışmaları Okul Aile Birliği Etkinlikleri Gezi Etkinlikleri Şiir Halk Oyunları Tiyatro	<b>Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti</b> Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları v.b
<b>Hizmet-3 Spor Etkinlikleri</b> Futbol Voleybol Basketbol Oryantiring	
<b>FAALİYET ALANI 3: ÖĞRETİM</b>	<b>FAALİYET ALANI 4: MESLEK EDİNDİRME</b>
<b>Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi</b> Müfredat Kapsamında Derslerin verilmesi Yüksek Öğretime Hazırlık Mesleki ve Teknik Geziler	<b>Hizmet-1 Mesleki Eğitim</b> Tüm Alan Öğrencilerinin Mesleki Eğitimi Teorik/Uygulamalı Eğitim İşletmede Beceri Eğitimi Mesleki Rehberlik Mesleki Tanıtım Yönlendirme Meslek Edindirme Kursları Mezun Öğrencilerin Takibi
<b>Hizmet-2 Kurslar</b> Staj	<b>Hizmet-3 Çıraklık Eğitim MESEM</b> Tüm Alan Öğrencilerinin Mesleki Eğitimi Teorik/Uygulamalı Eğitim İşletmede Meslek Eğitimi
<b>Hizmet-3 Proje çalışmaları</b> <b>Ben her yerde varım projesi</b> <b>Meslek Lisesi Ailelerle Buluşuyor</b> <b>TEKNOFEST</b> <i>e-TİWİNNİG Projeleri</i> Sosyal Projeler <i>Meslek Liseleri Hayata Dokunuyor</i> Kültürel Projeleri	
<b>FAALİYET ALANI 5: TOPLUM HİZMETİ</b>	<b>FAALİYET ALANI 6: YARDIM</b>
<b>Hizmet-1 Okul İçi hizmetler</b> Okul Bahçesi Yeşillendirme Çalışmaları Temizlik Düzen Çalışmaları Okul Kantin ve Yemekhanesi ile ilgili Düzenlemeler	<b>Hizmet-1 Öğrencilere Ekonomik Destekler</b> Nakit Yardımı Giyim Yardımı

<b>FAALİYET ALANI 7: BAKIM ONARIM</b>	
<b>Hizmet-1 Onarım</b> Ödenek Temini veya Tahsisi Onarım işlemlerinin Takibi	
<b>Hizmet-2 Araç Gereç</b> Araç Gereç Temini veya Tahsisi	<b>Hizmet-3 Donatım</b> Donatım Temini veya Tahsisi

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim Öğretim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetler Meslek edindirme Üniversite hazırlık
Rehberlik faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Öğretmen rehberliği Veli rehberliği Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Üniversite tanıtımı  Okul tanıtımı  Eğitim bölge şenliği  Geziler
Sportif faaliyetler	Futsal  Futbol  Voleybol  Satranç  Dart
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro  Şiir dinletisi  Halk oyunları  Resim sergisi  Bölge bilgi yarışması
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Personelin mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetler  Norm belirleme, görevlendirme ve özlük işlemlerinin yürütülmesi

Okul aile birliği faaliyetleri	Veli ve okul arasındaki iletişim ve işbirliğini sağlamak Maddi imkânlardan yoksun öğrencilerin zorunlu ihtiyaçlarını karşılamak
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Akademik destek çalışmaları Disiplinler arası çalışmalar Mesleki rehberlik çalışmaları
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Merkezi sistemle yürütölen (TYT-AYT) sınavlarına yönelik denemelerin uygulanması
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Akıllı tahta kullanımı Laboratuvar kullanımı Coğrafya dersleri için harita modelleri kullanımı Üniversiteye hazırlanan öğrenciler için akademik destek çalışmaları
Ders dışı faaliyetler	Öğrenci kulüpleri Sınıf piknikleri Ağaç dikimi

## 2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı ve bireysel görüşmelerde alınmaktadır.

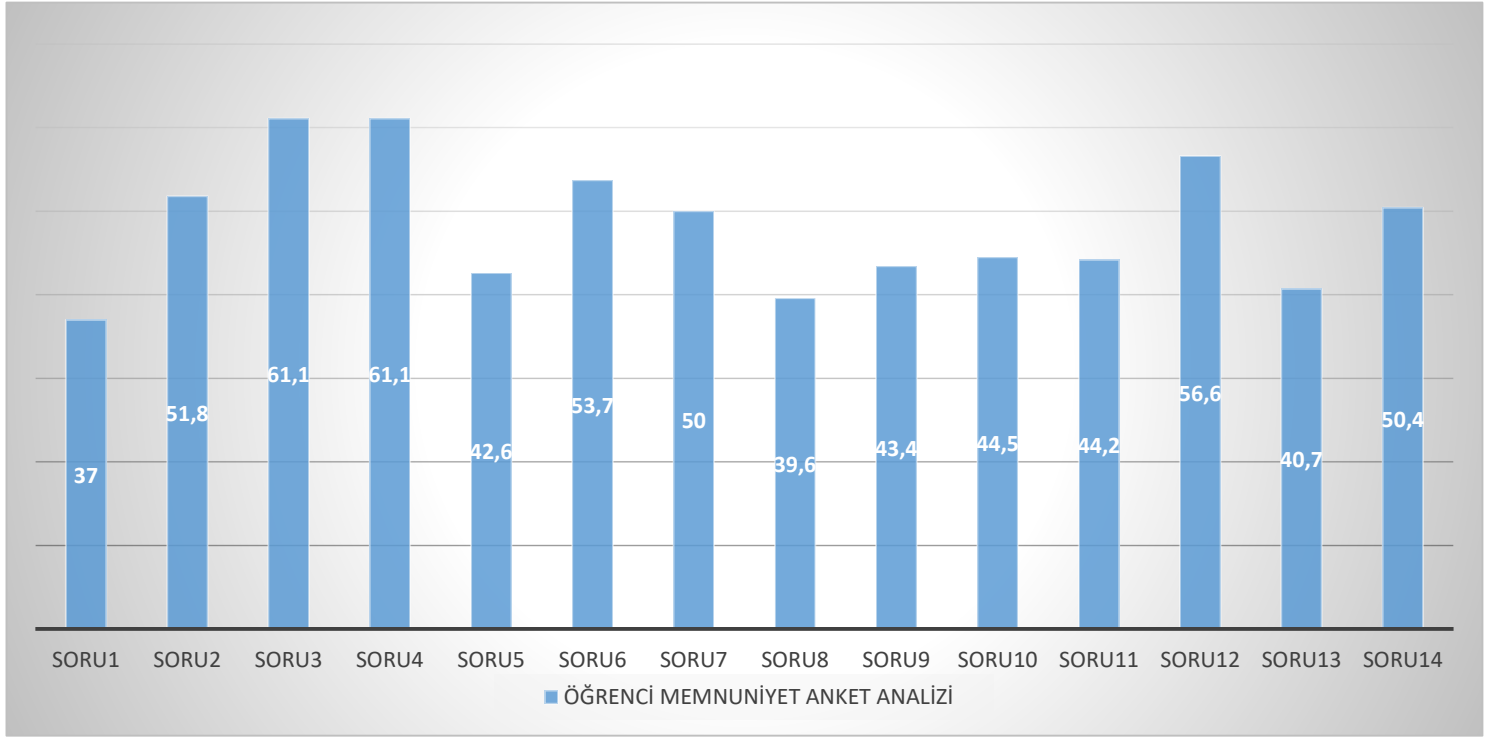
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kismen Katılıyorum" ve "Kararsızım" seçenekleri birlikte yorumlanmış olup "Katılmıyorum" seçeneği yalnız değerlendirilmiştir.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

1. Öğrencilerimizin çoğunluğu okul ile ilgili isteklerinin karşılanmadığını düşünmektedir.
2. Öğrencilerimizin çoğunluğu ihtiyaç halinde yöneticiler ile görüşebildiklerini belirtmektedir.
3. Öğrencilerimizin çoğunluğu ihtiyaç halinde öğretmenler ile görüşebildiklerini belirtmektedir.
4. Öğrencilerimizin çoğunluğu sağlık sorunları halinde gerekli hassasiyetin gösterildiğini belirtmiştir.
5. Öğrencilerimizin çoğunluğu derslerin seviyelerine göre anlatıldığını düşünmektedir.
6. Öğrencilerimizin çoğunluğu okulda aldıkları bilgilerin ileriki hayatında işine yarayacaklarını düşünmektedir.
7. Öğrencilerimizin çoğunluğu ders dışında yararlanabilecekleri alanların yeterli olduğunu düşünmektedir.
8. Öğrencilerimizin çoğunluğu yemekhanenin temiz ve sağlıklı olduğunu düşünmektedir.
9. Öğrencilerimizin çoğunluğu yeterli sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmediğini düşünmektedir.
10. Öğrencilerimizin çoğunluğu ders içi ve ders dışı elde ettikleri başarılarının okul tarafından ödüllendirildiğini düşünmektedir.
11. Öğrencilerimizin çoğunluğu öğretmenlerin sınav ve sözlü notlarında tarafsız davrandıklarını düşünmektedir.
12. Öğrencilerimizin çoğunluğu milli ve manevi değerlerin benimsetildiğini belirtmişlerdir.
13. Öğrencilerimizin çoğunluğu katılacakları kulüpleri kendi istekleri ve yetenekleri doğrultusunda seçmediklerini belirtmişlerdir.
14. Öğrencilerimizin çoğunluğu katıldıkları kulüplerin faaliyetlerinin kendilerine bir faydası olmadığını düşünmektedirler.

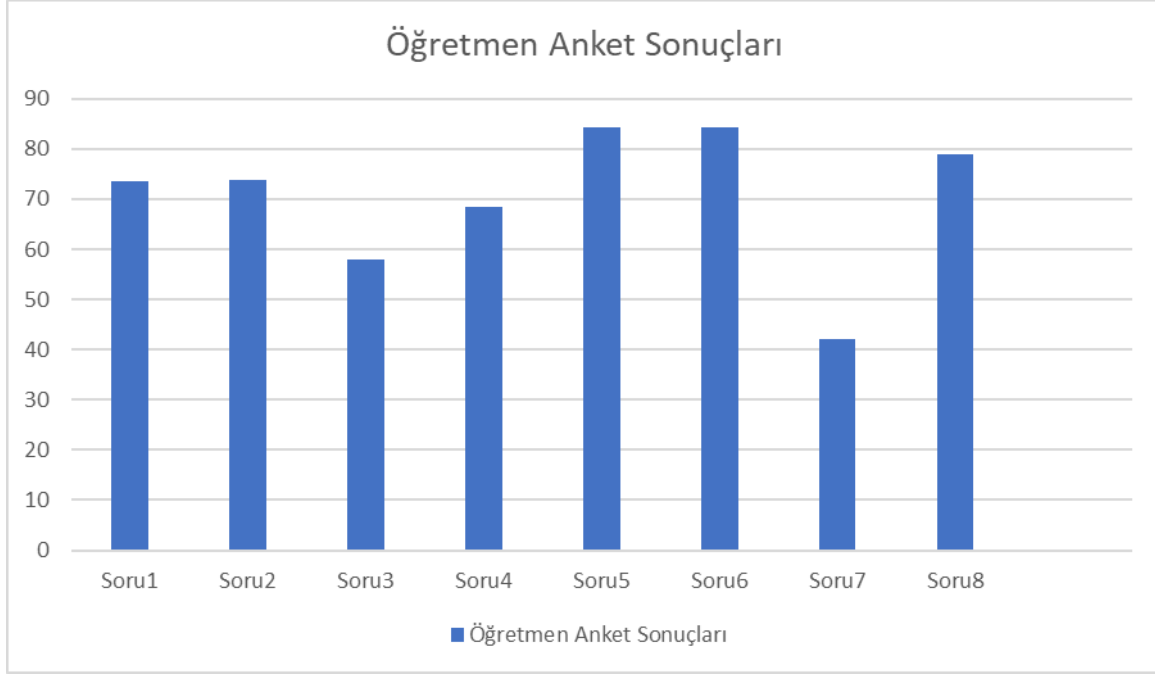




### Öğretmen Anketi Sonuçları:

1. Okulumuzda alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığı ve kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletildiği öğretmenler tarafından yüksek oranda belirtilmiştir.
2. Okulumuz öğretmenleri büyük oranda kendilerini geliştirme imkânını tanımakta olduğunu düşünmektedir.
3. Okul çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığını fakat geliştirilebilir olduğunu belirtilmiştir.
4. Öğretmenler okulda kendilerinin arasında ayırım yapılmadığını büyük oranda ifade etmişlerdir.
5. Okulumuzdaki öğretmenlerimiz okul yöneticilerinin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesine teşvikinin yüksek oranda destek olduğunu belirtmişlerdir.
6. Okul yöneticileri okulun vizyon, strateji ve iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşmaktadır.

7. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli görülmemiştir.
8. Öğretmenlerimizin büyük çoğunluğu alanlarına ilişkin yenilik ve gelişimleri takip ettiklerini ve kendilerini güncellediklerini ifade etmişlerdir.



## Veli Anketi Sonuçları:

VELİ ANKET SONUÇLARI	ORANLAR	
	KATILYORUM	KATILMIYORUM
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	88,7	11,3
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	90,6	9,4
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	84,9	15,1
Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	75,5	24,5
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	86,8	13,2
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	81,1	18,9
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	73,6	26,4
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	79,2	20,8
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	88,7	11,3
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	67,9	32,1
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	77,4	22,6
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	73,6	26,4
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	73,6	26,4

Velilerin çoğunluğu “İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.” seçeneğini katılıyorum olarak onaylamışlardır.

Velilerin çoğunluğu “Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum” seçeneğini katılıyorum olarak onaylamışlardır.

Velilerin büyük bir kısmı “Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum” seçeneğini katılıyorum olarak onaylamışlardır.

Velilerin bir kısmı “Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor” seçeneğini katılmıyorum olarak onaylamışlardır. İletişim konusunda gelişim sağlanması hedeflenmektedir.

Velilerin büyük bir kısmı “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır” seçeneğini katılıyorum olarak onaylamışlardır.

Veliler “Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır” seçeneğini genel olarak katılıyorum olarak onaylamışlardır.

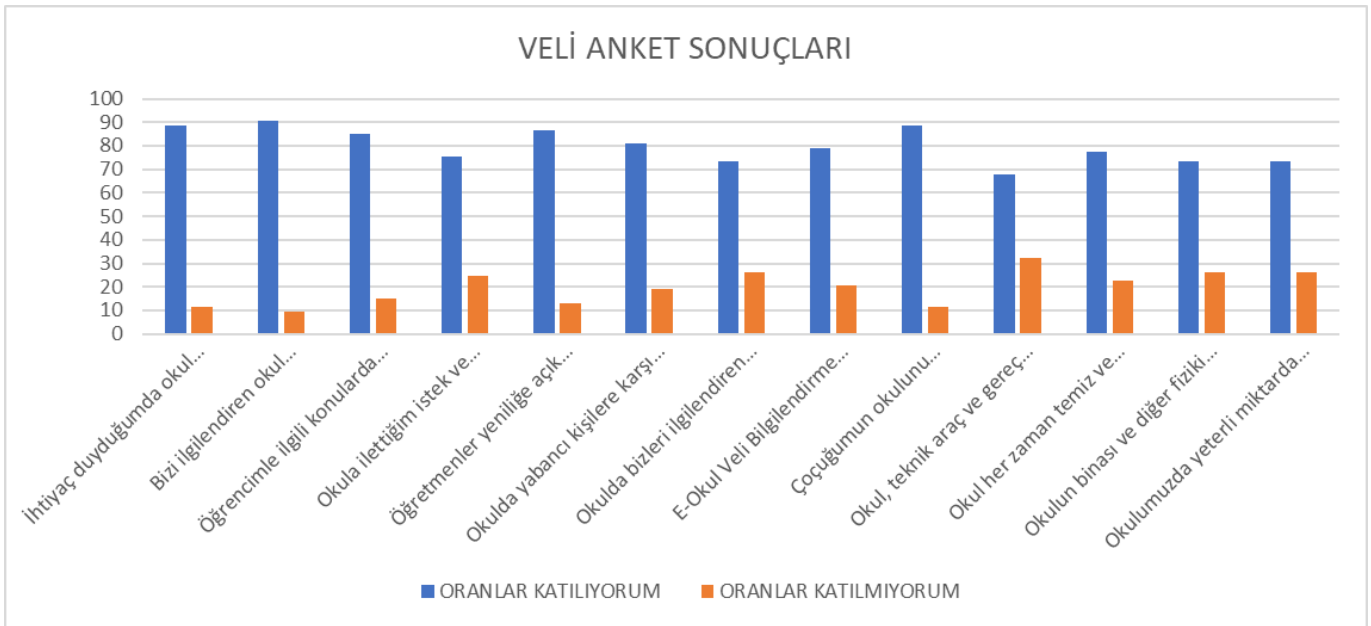
Veliler “Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır” seçeneğini katılıyorum olarak onaylamakla birlikte daha fazla söz hakkına sahip olmak istemektedirler. Diyalog konusunda gelişim hedeflenmektedir.

Veliler “E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum” seçeneğini katılıyorum olarak onaylamakla birlikte bir kısım veliler sistem üzerinden takip etmediklerini bildirmişlerdir. Velilere E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi hakkında bilgilendirici konuşmalar yapılması hedeflenmektedir.

Velilerin büyük çoğunluğu “Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum” seçeneğini katılıyorum olarak onaylamışlardır.

Veliler “Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir” seçeneğini katılıyorum olarak onaylamakla birlikte okulun teknik araç ve gereç yönünden yetersiz olduğunu belirten veli sayısı da azımsanmayacak boyuttadır. Gerekli donanıma ulaşmak için çalışılacaktır.

Veliler “Okul her zaman temiz ve bakımlıdır” seçeneğini genel olarak onaylamaktadır.



## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

**Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	<p>9. Sınıflarda 1 şubede 31 adet meslek lisesi öğrencisi, 2 şubede 69 Anadolu lisesi öğrencisi bulunmaktadır.</p> <p>10. Sınıflarda 1 şubede 24 adet meslek lisesi öğrencisi, 2 şubede 72 Anadolu lisesi öğrencisi bulunmaktadır.</p> <p>11. Sınıflarda 1 şubede 19 adet meslek lisesi öğrencisi, 3 şubede 91 Anadolu lisesi öğrencisi bulunmaktadır.</p> <p>12. Sınıflarda 1 şubede 17 adet meslek lisesi öğrencisi, 2 şubede 72 Anadolu lisesi öğrencisi bulunmaktadır.</p> <p>Özel Gereksinimli Öğrenci Sayısı</p> <p>Meslek Bölümü 6 öğrenci</p> <p>Anadolu Bölümü 4 öğrenci</p> <p>Yabancı uyruk Öğrenci sayısı (0)</p>
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	<p>2016, 2017, 2018 Üniversite yerleşme oranları (%38 - %47 - %58 )</p> <p>Spor müsabakalarında (GÜREŞ)</p> <p>2016-2017-2018 il birincilikleri ve bölge dereceleri,</p> <p>2016-2017 eğitimde Y. Ö Türkiye geneli bölge dereceleri</p>
Öğrenme stilleri envanteri	<p>Dokunarak %26 (144 kişi)</p> <p>Duyarak %30 (120 kişi)</p> <p>Görerek %16 (64 kişi)</p>

	<p>Dokunarak-Duyarak %10 (40 kişi)</p> <p>Dokunarak-Görerek %6 (24 kişi)</p> <p>Duyarak-Görerek %2 (8 kişi)</p>
Devam-devamsızlık verileri	<p>400 öğrenci üzerinden son bir yıl baz alınarak hesaplanmış devamsızlık yüzde sonuçları.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vefat sebebi %0,5</li> <li>- Okul faaliyeti %12,5</li> <li>- Derse geç gelen %12,5</li> <li>- Ailesel münferit sebepler %62</li> <li>- Yarım gün devamsızlık yapan %49</li> <li>- Hastalık sebebi ile %44</li> <li>- Sağlık kurulu raporu %1</li> <li>- Sevk alıp hastaneye giden % 38</li> </ul>
Okul disiplinini etkileyen faktörler analizi	<p>400 kişi üzerinden yapılan ankette en yüksek yüzdeyi alan üç madde</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hatalı davranışımı düzeltmek için zaman tanınmıyor. %47,5</li> <li>- Davranışlarımız değerlendirilirken öğretmenin haklılığı ilkesinden yola çıkılıyor %40</li> <li>- Bazen okul ve sınıf disiplinini sağlamak amacıyla öğrencilere olmadık biçimde ceza veriliyor. %30</li> </ul>
İnsan kaynakları verileri	<p>Müdür ve 2 adet müdür yardımcısı,</p> <p>20 adet öğretmen ve 8 adet destek personeli bulunmaktadır.</p> <p>Toplamda 5 adet yüksek lisans mezunu öğretmen bulunmaktadır.</p>
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Hizmet içi eğitime katılma oranları %100
Öğrenme ortamı verileri	<p>Okulun fiziki yapısı</p> <p>Ana bina 1 adet.</p>

	<p>Mesleki eğitim binası 1 adet.</p> <p>Yemekhane 1 adet.</p> <p>Halı saha ve basket sahası 1 adet.</p> <p>Derslik sayısı 21 adet.</p> <p>Laboratuvar 1 adet.</p> <p>Kütüphane 1 adet.</p> <p>Mesleki atölye 2 adet</p>
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	400 kişi üzerinden yapılan ankette %46,58 evet ve %53.41 hayır olarak sonuçlanmıştır.

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	9	5	14
Branş Öğretmeni	16	10	26
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	3	0	3
Yardımcı Personel	5	3	8
Güvenlik Personeli	0	0	0

<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>			
--------------------------------	--	--	--

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Teknolojik Kaynaklar</b>			
Akıllı Tahta Sayısı	18	Yazıcı Sayısı	8
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	TV Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mb

### 2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.



**Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu**

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2024	40000	40000
2025	50000	50000
2026	65000	65000
2027	75000	75000
2028	90000	90000

### 2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8’de yer almaktadır.

**Tablo 8. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	25	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		YOK
İdari Odaların Alanı (m2)	25+21+22	İş Atölyesi	2	
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		YOK
Okul Oturum Alanı (m2)	3231	Pansiyon		YOK
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	14119			
Okul Kapalı Alan (m2)	3231			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	Halı saha 845,22 Basket saha171,125			
Kantin (m2)	25			
Tuvalet Sayısı	6+1(meslek)			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 9.** Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	18	16	34	9 Elektrik	0	31	31
9/B	15	20	35	10 Elektrik	0	24	24
10/A	13	24	37	11 Elektrik	0	19	19
10/B	13	22	35	12 Elektrik	0	17	17
11/A	14	11	25	10 MESEM	0	6	6
11/B	17	17	34				
11/C	15	17	32				
12/A	10	27	37				
12/B	14	21	35				

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu analizde; büyük resme bakarak idareyi etkileyen veya etkileyebilecek değişiklikler, eğilimler vb. durumların sınıflandırılması sağlanmıştır. Analiz adında yer alan baş harflerden de anlaşılacağı gibi idare üzerinde etkili olan/olabilecek;

- Politik (Political)
- Ekonomik (Economic)
- Sosyokültürel (Socio-cultural)
- Teknolojik (Technological)
- Yasal (Legal)
- Çevresel (Environmental)

dış etkenler tespit edilmiştir. Analizde ayrıca; tespit edilen hususlar gerçekleştiğinde oluşturacağı potansiyel fırsat ve tehditler ortaya konulacaktır. Böylece tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi ve buna yönelik stratejilerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

**Tablo 10.** PESTLE Analizi

<b>P (Politik)</b>	<b>E (Ekonomik)</b>	<b>S (Sosyokültürel)</b>	<b>T (Teknolojik)</b>	<b>L (Yasal)</b>	<b>E (Çevresel)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar</li> <li>Okulumuzun bulunduğu bölgede (sosyo-ekonomik yetersizlik) pozitif ayrımcılığa yer verilmeme</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı</li> <li>Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri</li> <li>İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mevzuat değişiklikleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çevre temalı düzenlemelerin yenilenmesi ve uygulamada yaşanan problemler</li> </ul>

si Destek personel yetersizliği Sınav sisteminde ki değişiklikl er Yerel yönetimler in eğitim politikalar.					
--	--	--	--	--	--

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<p>Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları</p> <p>Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı</p> <p>Okulda disiplin kurulunun çok aktif bir şekilde çalışması ve durumun öğrenciler için caydırıcı olması</p> <p>Okulda sportif faaliyetlere katılım ve başarının yüksek olması</p> <p>YKS hazırlık aşamasında çaba gösteren öğrenci oranının yüksek olması</p> <p>Okul dışında mesleki ve teknik becerilerinin yüksek olması</p>
<b>Çalışanlar</b>	<p>Genç öğretmen kadrosunun olması</p> <p>Öğretmenlerin birbiriyle iletişiminin iyi olması</p>

	<p>İdarenin anlayışlı olması</p> <p>Öğretmene eğitim- öğretim amaçlı desteğin verilmesi</p> <p>Öğretmenlerin kendilerini geliştirebilmeleri için hizmet içi eğitimlere önem vermeleri</p> <p>Yöneticilerin yeterlilik düzeyi</p> <p>Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi</p> <p>İş birlikçi faaliyetler</p>
<b>Veliler</b>	<p>YKS Hazırlık aşamasındaki öğrenci velilerinin işbirlikçi yaklaşımı</p> <p>Ailelerin bilinç düzeyi</p> <p>Sosyo-ekonomik yönler</p> <p>Etkinliklere katılım ve teşvik</p>
<b>Donanım</b>	<p>Akıllı tahta</p> <p>İnternet Ağı</p> <p>Çok amaçlı salonda kullanılmak üzere projeksiyon</p> <p>Çok amaçlı salonda kullanılmak üzere Ses Sistemi</p>
<b>Bütçe</b>	<p>Kantin gelirleri</p> <p>Okul aile birliği</p>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<p>Liyakat</p> <p>Anlayış</p>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<p>İletişim ağları</p>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<p>Derslik başına düşen öğrenci sayısı: <b>19,38</b></p> <p>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı: <b>16,28</b></p> <p>Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân olarak okulumuzda Futbol Halı sahası, Voleybol Sahası, Basketbol sahası ve Dart oyun alanımız bulunmaktadır.</p>

## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<p>Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması</p> <p>Okula öğrenci alımlarındaki puanların düşük olması ve bundan dolayı akademik başarının istenilen düzeyde olmaması</p>
<b>Veliler</b>	<p>Veli- okul iş birliğinin istenilen düzeyde olmaması</p>

Bina ve Yerleşke	Şehir merkezine uzaklık nedeniyle sosyal faaliyetlere katılımın düşüklüğü
Donanım	Konferans salonunun olmaması Okulun kapalı spor salonunun olmaması
Bütçe	Okul bütçesinin yeteri düzeyde olmaması.
Çalışanlar	Okulumuzda rehber öğretmenin olmaması
Yönetim Süreçleri	Elektrik sisteminin yetersiz oluşu Okul güvenliğinin yetersiz oluşu
İletişim Süreçleri	

## Fırsatlar

Politik	Girişimcilik konusunda farkındalığın artması
Ekonomik	Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması, Okulun taşınmalı sisteminden dolayı öğrencilerin öğlen yemeğinde sorun yaşamamaları
Sosyolojik	Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması Okulda futbol sahasının olması ve öğrencilerin boş zamanlarında burada enerjilerini atması
Teknolojik	Sağlıklı internet bağlantısının olması Tüm Sınıflarda akıllı tahta olması
Mevzuat-Yasal	MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
Ekolojik	Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması

## Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı

	Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 11. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
<b>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi</b>	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
<b>Paydaş Analizi</b>	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
<b>Okul İçi Analiz</b>	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

# BÖLÜM III



## GELECEĞE BAKIŞ

### MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, çalıŐanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan g¼r¼Őler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; okulumuz ¼st kuruluna sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

#### MİSYON

Bireysel ve sosyal y¼nden gelişen, ađdaŐ eğitim ve ¼ğretim ortamlarından yararlanabilen milli ve manevi değerlere bağlı toplumun ve iş hayatının gerektirdiği niteliklere sahip bireylerin yetiŐtiđi bir eğitim ¼ğretim kurumu olmaktır.

#### VİZYON

YetiŐtirdiđi insan modeliyle eğitim ve ¼ğretimin her zaman ¼nc¼s¼ olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) EŐitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) PaylaŐımcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Şeffaflık

# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

### TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

<b>Amaç</b>	A1 Kurumun, beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırıp 'kurumsal kapasitesini' geliştirmek.						
<b>Hedef 1.1</b>	H.1.1 Okul, sınıf donanımlarını ve teknolojik altyapıyı iyileştirmek yoluyla eğitim-öğretim mekânlarının işlevselliğini artırmak						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.1.1 Donanımı tamamlanan sınıf ve mekânların olması	%10	%90	%90	%95	%100	%100	%100
PG 1.1.2 Okul mekânlarının sağlıklı ve rahat kullanılabilmesi	%40	%45	%50	%55	%65	%75	%85
PG 1.1.3 Okuldaki tüm cihazları problemsiz kullanabilme.	%25	%75	%85	%90	%95	%100	%100
PG 1.1.4 Sarf malzemelerini eksiksiz ve sorunsuz kullanabilme	%25	%75	%85	%90	%95	%100	%100
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul internet bağlantısının sağlıklı çalışmasını temin ederek öğretmenlerin işlerini hızlı ve sorunsuz yapmalarını sağlamak S2. Baskı ve fotokopi makinelerini işler durumda tutmak sarf malzemelerini zamanında temin etmek S3. Bilgisayarların devamlı çalışır durumda bulundurulması S4. Akıllı tahtaların düzenli olarak bakımı S5. Sarf malzemelerinin bitmeden temin edilmesi						

<b>Amaç</b>	A1 Ortaöğretim eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 1.2</b>	H1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı		6	6	5	4	3	3
PG 1.2.2 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı		24	24	25	25	25	25
PG 1.2.3 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan çocuk sayısı		410	410	450	450	500	500
PG 1.2.4 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı		24	24	25	25	25	25
PG 1.2.5 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan veli sayısı		120	120	150	170	180	180
PG 1.2.6 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı		24	24	25	25	25	25
PG 1.2.7 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı		0	0	2	3	3	4

PG 1.2.8 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı		3	3	4	4	5	5
PG 1.2.9 Afet ve acil durum tatbikat sayısı		2	2	2	3	3	4
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>						

<b>Amaç</b>	A2 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.1</b>	H2.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı		3	3	4	4	4	4
PG 2.1.2 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı		3	3	4	4	4	4
PG 2.1.3 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı		22	22	22	22	22	22
PG 2.1.4 Eğitim alan yardımcı personel sayısı		6	6	6	6	6	6
PG 2.1.5 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı		22	22	22	22	22	22
PG 2.1.6 Ulusal uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı		0	0	1	1	1	2

PG 2.1.7 Uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	0	1	1	2	2	2
PG 2.1.8 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	3	3	3	4	4	5
PG 2.1.9 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	5	5	6	6	7	7
PG 2.1.10 Yüksek lisans eğitimini sürdüren öğretmen sayısı	0	0	2	3	4	4
PG 2.1.11 Yüksek lisans eğitimini sürdüren yönetici sayısı	0	0	1	1	2	2
PG 2.1.12 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	5	5	6	7	8	9
PG 2.1.13 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan yönetici sayısı	3	3	3	3	3	3
PG 2.1.14 Doktora eğitimini sürdüren öğretmen sayısı	0	0	0	1	1	2
PG 2.1.15 . Doktora eğitimini sürdüren yönetici sayısı	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.16 Doktora eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	1
PG 2.1.17 Doktora eğitimini tamamlayan yönetici sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Ortaöğretim Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Ortaöğretim Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Ortaöğretim Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Ortaöğretim Eğitim Kurumları personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>					

## TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Okulumuz çevre mahallelerimiz olan Kurucuova, Tekir, Yeşilgöz, Döngel, Çevrepınar, Çağlayan, Suçatı mahallelerimizde bulunan ortaokullardan her yıl mezun olan yaklaşık 150 öğrenciden 100 kadarını alarak taşınalı olarak eğitim öğretim hayatına devam etmektedir, şu an okulumuzda eğitim öğretim gören toplam 420 öğrencimizden 320'si Anadolu Lisesi programında 100 tanesi Anadolu meslek programında eğitim öğretim hayatına devam etmektedir.

<b>Amaç</b>	Okulumuzun gerek fiziki gerek sosyal etkinlik gerekse eğitim öğretim seviyesini yükselterek okulumuz istenen bir yer haline getirmek						
<b>Hedef 3.1.</b>	Çevre mahallelerden gelecek okula başvuru talebini arttırmak						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi(%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
P.G.3.1.1 civar ortaokullardan mezun olan toplam öğrenci sayısı	% 33	150	150	150	150	150	150
P.G.3.1.2 Okulumuzun mevcut kayıt yaptıran öğrenciye sayısı	% 34	100	100	105	110	115	120
P.G.3.1.3 Okulumuzun tercih edilme oranı	% 33	%66	%66	%70	%73	%76	%80
<b>Stratejiler</b>	S1 Civar mahalle orta okullarına tanıtım ziyaretlerinde bulunmak. S2 Sık Sık veli toplantıları, veli ziyaretleri ve gerek telefon gerekse de diğer iletişim araçları ile sürekli devamsızlık konusu ile alakalı veli bilgilendirmeleri yapmak. S3 Okulumuzun Fiziki durumunu iyileştirici çalışmalar yapmak. S4 Okulumuzda Yapılan sosyal faaliyet sayısını ve çeşidini arttırmak						

Öğrencilerimizin el becerilerini artırmak, edindikleri meslekle alakalı tecrübelerini artırmak, okurken gelir etmelerini sağlamak ve okulumuza maddi katkı sağlayarak okulumuzun eksiklerini tamamlamak için Anadolu Meslek Programında faaliyet gösteren Elektrik - Elektronik Teknolojisi Bölümü döner sermaye getirisi olan faaliyet alanı oluşturarak okulumuzun tercih edilme oranını artırmak.

<b>Amaç</b>	- Öğrencilerimizin el becerilerini artırmak, - edindikleri meslekle alakalı tecrübelerini artırmak, - okurken gelir etmelerini sağlayarak okulun tercih edilen bir okul haline gelmesini sağlamak
-------------	---

	- okulumuzun eksiklerini tamamlamak için okulumuza maddi katkı sağlayarak						
<b>Hedef 3.2.</b>	Anadolu Meslek Programında faaliyet gösteren Elektrik - Elektronik Teknolojisi Bölümüne döner sermaye getirisi olan faaliyet alanı oluşturmak						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi(%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
P.G.3.2.1 Elektrik - Elektronik Teknolojisi Bölümü öğrenci sayısını artışı	%34	90	90	100	110	120	130
P.G.3.2.2 Elektrik - Elektronik Teknolojisi Bölümü Atölye sayısı artışı	%33	2	2	3	3	3	3
P.G.3.2.3 Elektrik - Elektronik Teknolojisi Bölümü Dal (Alan) sayısı artışı	%33	1	1	1	2	2	2
<b>Stratejiler</b>	S1 Civar mahalle orta okullarına tanıtım ziyaretlerinde bulunmak. S2 Sık Sık veli toplantıları, veli ziyaretleri ve gerek telefon gerekse de diğer iletişim araçları ile sürekli öğrenciler ile alakalı veli bilgilendirmeleri yapmak. S3 Okulumuzun Fiziki durumunu iyileştici çalışmalar yapmak. S4 Okulumuzda Yapılan sosyal faaliyet sayısını ve çeşidini artırmak						

Okulumuz yakın bölgesi konumu ve doğası itibari ile halkın yoğun ilgisi mevcuttur. Bölgemizde yol üzerinde çok fazla dinlenme konaklama amaçlı motel, lokanta, dinlenme tesisi; birçok piknik alanı bulunmakta olup, Konu ile alakalı okulumuz bünyesinde faaliyet gösteren Anadolu meslek programına okul çevremizdeki istihdama destek vermek amaçlı buna paralel olarak kalifiye ara eleman ihtiyacını karşılayacak turizm yada Sıcak yemek ile ilgili yeni bölümler eklemek

<b>Amaç</b>	Okulumuz Anadolu Meslek Programı bünyesine yeni bölümler ilave edebilmek						
<b>Hedef 3.3.</b>	İlave Bölümler açarak bölgemizde faaliyet gösteren iş yerlerinin kalifiye eleman ihtiyacını karşılamak						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi(%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
P.G.3.3.1 Konaklama Ve Seyahat Hizmetleri Alanı / Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanı	% 100	0	0	%15	%15	%15	%15
<b>Stratejiler</b>	S1 Civardaki İşyerleri ile görüşerek bir ihtiyaç analizi oluşturmak S2 Oluşturulan ihtiyaç analizinden elde edilecek veriler ile yetkili merciler ile iletişime geçmek S3 Konu ile alakalı olarak Sık Sık veli toplantıları, veli ziyaretleri ve gerek telefon gerekse de diğer iletişim araçları ile						



sürekli öğrenciler ile alakalı veli bilgilendirmeleri yapmak.

Okulumuz kırsalda faaliyet gösteren taşınabilir sistem ile eğitim öğretimine devam eden bir okul olması sebebi ile (akademik başarı düşüklüğü, devamsızlık vb.) gibi birkaç sebepten dolayı okul terki konusu olmaktadır.

<b>Amaç</b>	Akademik başarısızlık ya da Okula devam ve devamsızlık konusundan kaynaklı okul terki oranını düşürmek						
<b>Hedef 3.4.</b>	Çeşitli nedenler ile meydana gelen okul terki oranını düşürmek						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi(%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
P.G.3.4.1 Akademik başarısızlıktan dolayı sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	% 50	34	30	27	24	21	20
P.G.3.4.2 Devamsızlıktan dolayı sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	% 50	70	65	60	55	50	45
<b>Stratejiler</b>	S1 Sınıf Rehber Öğretmenleri tarafından Eokul üzerinden öğrenci durumları kontrol etmek. S 2 Sık Sık veli toplantıları, veli ziyaretleri ve gerek telefon gerekse de diğer iletişim araçları ile sürekli devamsızlık konusu ile alakalı veli bilgilendirmeleri yapmak. S3 Akademik başarı için okul-öğrenci-veli üçgenini dinamik ilişkiler oluşturmak.						

**Stratejik hedef 2.5.** Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitesini oluşturan her bireye ulaşarak eğitimin kalitesini artırmak

<b>Amaç</b>	Akademik başarısızlık yada Okula devam ve devamsızlık konusundan kaynaklı okul terki oranını düşürmek						
<b>Hedef 3.5.</b>	Çeşitli nedenler ile meydana gelen okul terki oranını düşürmek						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi(%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
P.G.3.5.1 Okula kayıt yaptıran öğrencilere yönelik Okulu tanıtım ve oryantasyon eğitimi verilen öğrenci sayısı	% 33	100	100	110	120	130	140
P.G.3.5.2 Okul Kütüphanesinden yararlanan öğrenci sayısı	% 34	150	150	175	200	225	250
P.G.3.5.3 Okulumuzda Kaynaştırma Eğitimi alan öğrenci sayısı	% 33	11	11	12	13	14	15
<b>Stratejiler</b>	S1 Sınıf Rehber Öğretmenleri tarafından Eokul üzerinden öğrenci durumları kontrol etmek. S 2 Sık Sık veli toplantıları, veli ziyaretleri ve gerek telefon						

	<p>gerekse de diğer iletişim araçları ile sürekli devamsızlık konusu ile alakalı veli bilgilendirmeleri yapmak. S3 Akademik başarı için okul-öğrenci-veli üçgenini dinamik ilişkiler oluşturmak.</p>
--	--

## TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Okulumuzda Eğitim Öğretim yılı içerisinde okulumuzun gerek fiziki gerek sosyal etkinlik faaliyet alanlarını genişleterek gerekse de okulumuzca verilen eğitim öğretim hizmetinin niteliğinin artırılarak öğrencilerimizin başarılarının devamlılığını sağlamak.

<b>Amaç</b>	Okulumuzda eğitim gören öğrencilerimize daha iyi eğitim öğretim oluşturmak						
<b>Hedef 3.6.</b>	Öğrencilerimizin başarı oranını her yıl % 5 artırmak						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi(%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
P.G.3.6.1 Onur Belgesi alan öğrenci sayısı	% 34	28	28	35	40	45	50
P.G.3.6.2 Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı	% 33	57	57	65	70	75	80
P.G.3.6.2 Takdir Belgesi alan öğrenci sayısı	% 33	41	41	45	50	55	60
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Öğrenci başarı durumları ve ders çalışma durumlarını gözlem altında tutulması S2 Yapılan gözlemler neticesinde öğrencilere sürekli dönüt verilmesi S3 Öğrencinin akademik durumu ile alakalı veli ile sürekli işbirliği içerisinde olunması</p>						

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

<b>Amaç</b>	Okulumuzda <b>Kültür Derslerinde</b> başarı oranını artırarak bir üst öğretim kurumuna geçen öğrenci						
<b>Hedef 3.7.</b>	Ders başarısını artırarak üst öğrenim kurumuna geçen öğrenci sayımızı her yıl artırmak.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (Geçen kişi /Kalan kişi)</b>	<b>2024 (Kişi sayısı)</b>	<b>2025 (Kişi sayısı)</b>	<b>2026 (Kişi sayısı)</b>	<b>2027 (Kişi sayısı)</b>	<b>2028 (Kişi sayısı)</b>

P.G.3.7.1 Matematik dersini geçen öğrenci sayısı	% 15	96 / 262	120	140	160	180	200
P.G.3.7.2 Fizik dersini geçen öğrenci sayısı	% 15	82 / 139	100	110	120	130	140
P.G.3.7.3 Kimya dersini geçen öğrenci sayısı	% 10	38 / 185	60	75	90	105	120
P.G.3.7.4 Biyoloji dersini geçen öğrenci sayısı	% 10	83 / 135	100	115	130	145	160
P.G.3.7.5 Türk Dili Ve Edebiyatı dersini geçen öğrenci sayısı	% 15	213 / 179	250	270	290	310	330
P.G.3.7.6 Tarih dersini geçen öğrenci sayısı	% 15	174 / 218	200	220	240	300	320
P.G.3.7.7 Coğrafya dersini geçen öğrenci sayısı	% 10	152 / 200	175	190	205	220	235
P.G.3.7.9 Yabancı dil dersini geçen öğrenci sayısı	% 10	134 / 258	160	180	200	220	240
<b>Stratejiler</b>	S1 Ders öğretmenleri ve Sınıf rehber öğretmenleri aracılığı ile takibi yapılır. S2 İdare ve Öğretmenler Veli ile iletişim halinde olacak. S3 EBA platformu ve diğer ders materyalleri ile öğrencinin ders motivasyonu artırılır.						

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bir üst Eğitim Kurumuna sağlıklı şekilde geçişini sağlamak.

<b>Amaç</b>	Son sınıf öğrencilerimizin <b>Kültür Derslerinde</b> başarı oranını artırarak bir üst öğretim kurumuna geçen öğrenci sayısını artırmak						
<b>Hedef 3.8.</b>	Ders başarısını artırarak Son sınıftan üst öğrenim kurumuna geçen öğrenci sayımızı her yıl artırmak.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi(%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
P.G.3.8.1 Okulumuzda 12.sınıfa geçen öğrenci sayısı	%	85	85	90	95	100	105
P.G.3.8.2 Okulumuzda 12.sınıftan Mezun olan öğrenci sayısı	%	81	80	85	90	95	100
P.G.3.8.3 Okulumuzda 12.sınıftan YKS ye giren öğrenci sayısı	%	70	75	80	85	90	100
P.G.3.8.4 Okulumuzda 12.sınıftan YKS ile bir bölüme yerleşen öğrenci sayısı	%	19	22	25	28	32	35
<b>Stratejiler</b>	S1 Ders öğretmenleri ve Sınıf rehber öğretmenleri aracılığı ile takibi yapılır. S2 İdare ve Öğretmenler Veli ile iletişim halinde olacak. S3 EBA platformu ve diğer ders materyalleri ile öğrencinin ders motivasyonu artırılır.						

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarını artırarak ve sosyal faaliyetlere etkin katılımlarını sağlayarak okulumuzda meydana gelen disiplin sorunlarını en aza indirmek.

<b>Amaç</b>	Okulumuzda meydana disiplin sorunlarını en aza indirmek.						
<b>Hedef 3.9.</b>	Okulumuzda meydana gelen disiplin olay sayılarını olabildiğince engellemek						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi(%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
P.G.3.9.1 Kınama	% 25	26	40	36	32	28	25
P.G.3.9.2 Okuldan Kısa Süreli Uzaklaştırma	% 25	49	55	50	45	40	35
P.G.3.9.3 Okul Değiştirme	% 25	0	0	0	0	0	0
P.G.3.9.4 Örgün Eğitim Dışına Çıkarma	% 25	0	0	0	0	0	0
<b>Stratejiler</b>	S1 Sınıf rehber öğretmeni ve idare tarafından öğrenme kazanımlarını takip edilerek S2 velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı benimseyerek öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak S3 Okulumuzdaki sosyal faaliyetlere etkin katılımlarını sağlamak						

Öğrencilerin bilimsel sanatsal kültürel ve sportif faaliyetleri meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve mesleki faaliyetler yer almaktadır

<b>Amaç</b>	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi						
<b>Hedef 3.10.</b>	Gelişen ve Değişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler yetiştirmek						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi(%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
P.G.3.10.1 üniversite sınavı hakkında bilgilendirilen öğrenci sayısı	% 15	150	150	155	160	165	170
P.G.3.10.2 düzenlenen üniversite gezisi sayısı	% 20	2	2	3	3	4	4
P.G.3.10.3 Yapılan meslek tanıtım faaliyeti sayısı	% 15	2	3	4	5	6	7

P.G.3.10.4 Eğitim amaçlı yapılan gezi sayısı	% 20	4	4	5	5	6	6
P.G.3.10.5 Yürütülen Sportif Faaliyet sayısı	% 15	6	6	6	7	7	7
P.G.3.10.6 İş sağlığı ve güvenliği kapsamında yapılan eğitim faaliyeti sayısı	% 15	14	14	16	16	18	18
<b>Stratejiler</b>	S1 Ders öğretmenleri ve Sınıf rehber öğretmenleri aracılığı ile takibi yapılır. S2 İdare ve Öğretmenler Veli ve diğer kurum kuruluşlar ile işbirliği halinde olacak. S3 EBA platformu ve diğer ders materyalleri ile öğrencinin ders						

# V. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	35000	43750	54500	68000	85000	286250
<b>TOPLAM</b>	<b>35000</b>	<b>43750</b>	<b>54500</b>	<b>68000</b>	<b>85000</b>	<b>286250</b>

### MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
<b>STRATEJİK AMAÇ 1 %60</b>					
Hedef 1.1	10500	13125	16350	20400	25500
Hedef 1.2	10500	13125	16350	20400	25500
<b>STRATEJİK AMAÇ 2%10</b>					
Hedef 2.1	3500	4375	5450	6800	8500
<b>STRATEJİK AMAÇ 3 %10</b>					
Hedef 3.1	1750	2187	2725	3400	4250
Hedef 3.2	1750	2187	2725	3400	4250
<b>GENEL YÖNETİM GİDERLERİ %20</b>	7000	8750	10900	13600	17000
<b>TOPLAM %100</b>	<b>35000</b>	<b>43750</b>	<b>54500</b>	<b>68000</b>	<b>85000</b>

# VI. BÖLÜM



## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.